

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2019-1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Gaspar
<b>Nome:</b>	Barbara Silvana Sabino
<b>Siape:</b>	2278379
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim - Em estágio probatório
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	ADMINISTRAÇÃO
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	29	4. Gestão e Representação	10.3
2. Atividades de Pesquisa	0.1	5. Atividades de Capacitação	0.2
3. Atividades de Extensão	0.4		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Administração	Administração de Pessoas	Não	100	55	5
Periódica	Não	Graduação	Processos Gerenciais	Tópicos Introdutórios ao Trabalho de Conclusão de Cursos (TCC1)	Não	80	55	4
Periódica	Não	Graduação	Processos Gerenciais	Trabalho de Conclusão de Cursos (TCC2)	Não	20	55	1
Periódica	Não	Técnico	Administração	Projeto Integrador	Não	80	55	4
Periódica	Não	FIC	Mulheres SIM	Informática	Não	8	55	0.4

**Subtotal: 14.40**

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10.8

**Subtotal: 10.80**

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	- Área Gestão e Negócios; - Cursos PG, ADM e DM; - outras reuniões internas.	0.8
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Técnico em Administração: - Igor e Sueli - Tábita e Jorge; - Natã e Nathiele	1

Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Processos Gerenciais:  TCC2: - Larissa Venturi; - Vitor Henrique Correa.  TCC1: - Soraia; - Jorge Sabino; - Ana Flávia; - Douglas.	1
Atendimento extra-classe a discentes	- Processos Gerenciais: PG5 e PG6; - Técnico em Administração: ADM1 e ADM2.	1

**Subtotal: 3.80**

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	- Artigos: site ACIB (Blumenau); Revista ACIBr (Brusque), Jornal Nosso Bairro (Brusque); - trabalhos para o SNCT; - outros.	a definir	a definir	0.1

**Subtotal: 0.10**

## 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em ações de extensão	- avaliadora ad hoc; - participação em projetos de extensão coordenados por outros	propostas de extensão submetidas à editais do IFSC	a definir	0.2
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	- CLIENTE OCULTO; - AÇÃO CIDADÃ (Gaspar); - MINHA ESCOLA NO IFSC;	a definir	a definir	0.2

**Subtotal: 0.40**

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria 123 de 8/2/2019	Coordenação do Curso Técnico em Administração	FG1	10

**Subtotal: 10.00**

### 4.2 Designação (não informado)

### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	148 de 17/9/2018	§ 1º GT para elaboração do PPC das Pós-Graduações em Gestão Escolar e Marketing  § 2º GT para elaboração do PPC da Pós-Graduação em Gestão Pública	0.15
Colegiados dos Campi	a definir	- Direção; - área Gestão e Negócios	0.15

**Subtotal: 0.30**

## 5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Treinamento em serviço	Capacitações diversas.	Capacitações diversas.	0.2

**Subtotal: 0.20**

## PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 17/03/2019 22:57:31

Avaliador: renata.waleska

## Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
24/02/2019 21:35:50	24/02/2019 21:47:29